2025/26/2 Rendszeres Szociális Ösztöndíj

Gyakori hibák

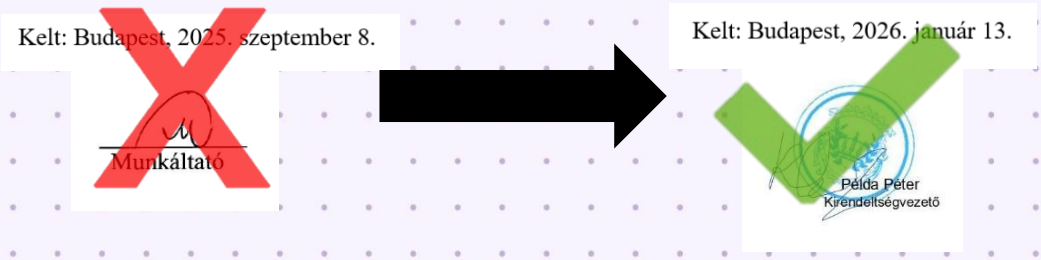
Kedves Hallgatók!

A TáTK HÖK Szociális Bizottsága az elmúlt félévek rendszeres szociális pályázatok hibáit összeszedve írta meg ezt a Gyakori hibák dokumentumot. Ennek a célja az, hogy olyan kisebb és tipikus hibákat mutasson be, melyre odafigyelve mind a bírálóknak, mind Magatoknak időt tudtok megspórolni, hiszen kevesebb lesz az esélye annak, hogy hiánypótlásra kapjátok vissza a kérvényeteket. Azonban ennek a dokumentumnak az elolvasása és áttanulmányozása nem jelenti a pályázatok tökéletes leadását, vagy azt, hogy nem fogjátok visszakapni azokat hiánypótlásra! Ezt inkább csak kiegészítő jellegű segítségként használjátok a Pályázati kiírás és a kari Szoctám Kisokos mellett! (A felhasznált képek csak tájékoztató jellegűek!)

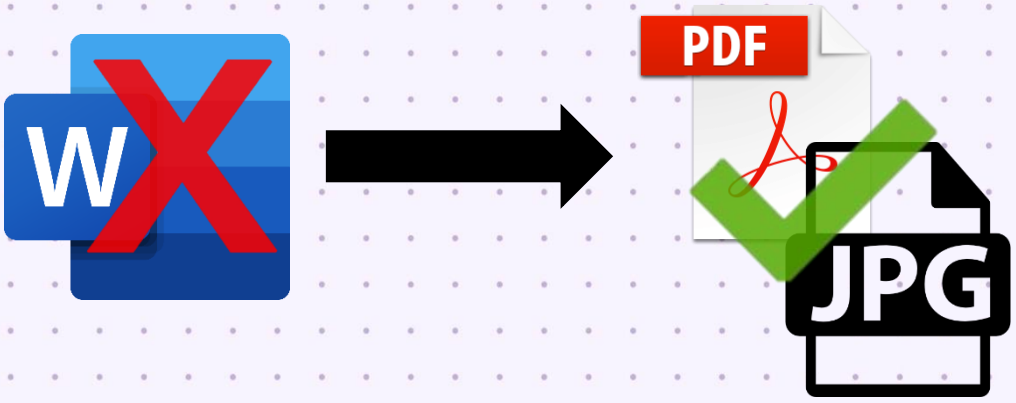
1. **A pályázat legfontosabb dokumentuma a Hatósági bizonyítvány, ami nélkül a pályázat rögtön elutasításra kerül, nem lehet hiánypótlásban feltölteni!** Ez a dokumentum nem lehet régebbi 2025. november 5-nél, és megfelelő hitelesítéssel kell, hogy rendelkezzen!

2. **Az olyan dokumentumokat, amik elektronikusan vannak hitelesítve, úgy töltsétek fel a pályázatba, ahogy azt megkaptátok elektronikusan!** A kinyomtatott, majd lefényképezett elektronikusan hitelesített dokumentumokat nem tudjuk elfogadni!

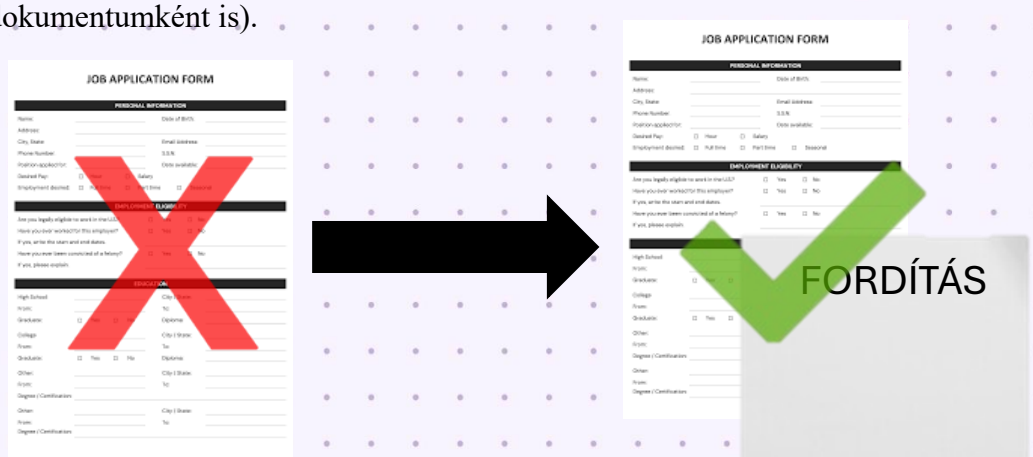
3. **Minden hivatalos dokumentum esetében figyeljetek oda a keltezésre, és arra, hogy legyen rajta aláírás ÉS pecsét is!** Minden dokumentum keltezési ideje pontosan meg van adva a pályázati kiírásban!



4. **A dokumentumokat Wordben gépelt formátumként (.doc, .docx) nem tudjuk elfogadni!** Ehelyett PDF vagy JPG (esetleg JPEG, PNG) formátumokat használjatok! (Kivételt jelentenek a külföldi nyelvű dokumentumokhoz csatolt fordítások.)



5. **Bármilyen külföldi nyelvű dokumentum feltöltése esetén szükség van egy magyar nyelvre történt fordításra is!** Ez lehet a pályázó által írt fordítás is (és elfogadható Word dokumentumként is).

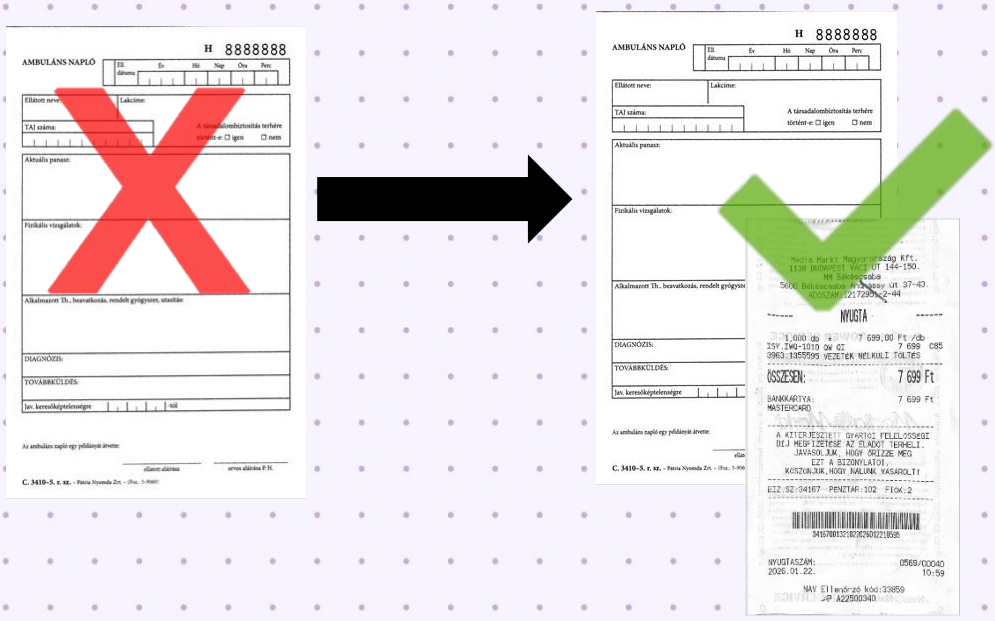


6. **Ha valamelyik dokumentumot nem sikerült időben beszereznetek, vagy valami probléma adódott, akkor használjátok nyugodtan a "Megjegyzés" fület a pályázaton!** Akkor is nyugodtan írhattok ide, ha valamilyen más okból szeretnétek hiánypótlásra visszakapni a kérvényeteket. Például:

> **Megjegyzés**: Kedves Bírálói Bizottság! Testvérem iskolalátogatási igazolását nem sikerült időben beszereznem, ezért kérem, hogy pályázatomat hiánypótlásra legyenek szívesek visszaküldeni! További szép napot!

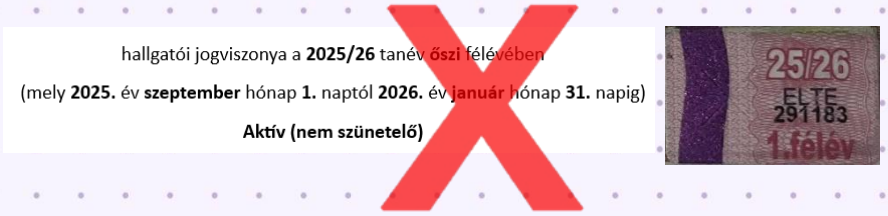
7. **Tartós beteg státusz igazolásakor a betegség BNO-kódját írjátok le a pályázatba!** Ha több is van, akkor az összeset vigyétek fel vesszővel elválasztva!

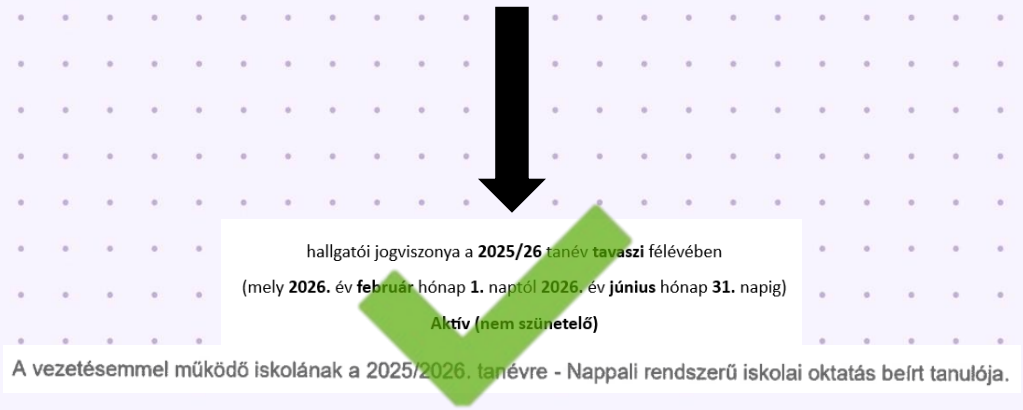
8. **Egészségi állapot miatt felmerülő havi kiadások státuszhoz kötelező az orvosi papír mellé feltölteni a gyógyszer megvásárlását igazoló számlát/blokkot!**



9. **Amennyiben diákigazolványt töltötök fel valamelyik családtagotok státuszának igazolására, a diákigazolvány mindkét oldalát töltsétek fel, és takarjátok ki a rajta lévő személy képét és aláírását!**

10. **Figyeljetek oda, hogy ha diákigazolványt vagy iskolalátogatási/hallgatói jogviszony igazolást töltötök fel, az azokon szereplő matrica/szöveg a 2025/26 2. (tavaszi) félévről szóljon!** Nem egyetemista családtag esetén pedig a 2025/26-os tanévről.





A **TáTK HÖK** és a **Bírálói Bizottság** nevében sikeres pályázási időszakot kívánunk nektek, és amennyiben bármilyen kérdés fogalmazódik meg bennetek, írjatok nyugodtan a **szocialis@tatkhok.elte.hu** email címre!